

# Studentische Hilfskraft (m/w)

## gesucht

### Das Unternehmen

Die GETEC Energie AG ist ein mittelständischer Energiedienstleister mit Hauptsitz in Hannover und mehreren Niederlassungen im gesamten Bundesgebiet. Hauptgeschäftsfelder des Unternehmens sind Energiedienstleistungen, Beratung, Energieeinkauf und Energieversorgung mit Strom und Gas. Im Bereich der bundesweiten Erdgasversorgung sind wir derzeit führend. Die Niederlassung Karlsruhe mit Sitz in der Kaiserstraße sucht zum nächstmöglichen Termin eine studentische Hilfskraft (m/w).

### Ihre Aufgaben

- Konsolidierung und Aufbereitung von Kundendaten
- Unterstützung bei der Nachbearbeitung von Vertriebsvorgängen
- Ablage
- Unterstützung bei der Abwicklung des Schriftverkehrs
- Sonstige Hilfstätigkeiten

### Was wir erwarten

- Eingeschriebene(r) StudentIn
- Sicherer Umgang mit Microsoft Word, Excel und Outlook
- Gute Ausdrucksformen in Wort und Schrift
- Organisationstalent, Engagement, Selbstständigkeit

### Was wir bieten

- Flexible Arbeitszeiten mit freier Einteilung
- Angemessene Vergütung: 11 €/h
- Angenehme Arbeitsatmosphäre

Wenn Sie an dieser Stelle interessiert sind, schicken Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (kurzes Anschreiben und Lebenslauf) mit Angabe des frühesten Eintrittstermins an Frau Pezer:

E-Mail: [nkarlsruhe@getec-energie.de](mailto:nkarlsruhe@getec-energie.de)

Website: <http://www.getec-energie.de>

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen.